

# **Draaiboek toetsen primaire waterkeringen**

*Derde toetsronde*

Directoraat-generaal Water  
Den Haag, augustus 2007



Ministerie van Verkeer en Waterstaat

## Inhoud

|      |                                     |    |
|------|-------------------------------------|----|
| I.   | Inleiding                           | 3  |
| II.  | Partijen en rollen                  | 4  |
| III. | Tijdslijn                           | 6  |
| IV.  | Draaiboek derde toetsronde          | 7  |
| V.   | Communicatie                        | 26 |
| VI.  | Globale tijdslijn vierde toetsronde | 27 |

Bijlage: Contactpersonen toetsproces

# I. Inleiding

In de Wet op de waterkering die in 1996 van kracht is geworden, is bepaald dat elke vijf jaar moet worden getoetst of de primaire waterkeringen aan de veiligheidsnormen voldoen. In 2006 is met de rapportage *Primaire waterkeringen getoetst; Landelijke Rapportage Toetsing 2006*, aan de Tweede Kamer gerapporteerd over de tweede toetsing. Het proces van totstandkoming van dit rapport is door de Inspectie Verkeer en Waterstaat geëvalueerd. Uit deze evaluatie komt een aantal aanbevelingen naar voren voor de volgende toetsronde. Een van de betreffende aanbevelingen is het opstellen van een Draaiboek toetsen primaire waterkeringen.

Voorliggend document vormt het betreffende Draaiboek voor de derde toetsronde, die in 2011 zal worden afgerond. Het Draaiboek is opgesteld door het directoraat-generaal Water, als regisseur van het toetsproces. Dit heeft plaatsgevonden in co-productie met bij de toetsing betrokken partijen, aan de hand van een drietal breed samengestelde werksessies. Het belang van het Draaiboek is in het Landelijk bestuurlijk overleg hoogwater (LBOH) van juni 2007 onderschreven. Samen met het formeel vaststellen van het Voorschrift toetsen op veiligheid (VTV) en de Hydraulische randvoorwaarden (HR) vormt het Draaiboek Toetsen (DT) het startpunt voor de nieuwe toetsronde. Het Draaiboek voor de derde toetsronde bevat alleen die activiteiten die rechtstreeks te maken hebben met het toetsproces. Hoewel er een relatie is met het Hoogwaterbeschermingsprogramma, zijn de activiteiten die daaruit voortvloeien niet opgenomen in het Draaiboek Toetsen voor de derde toetsronde.

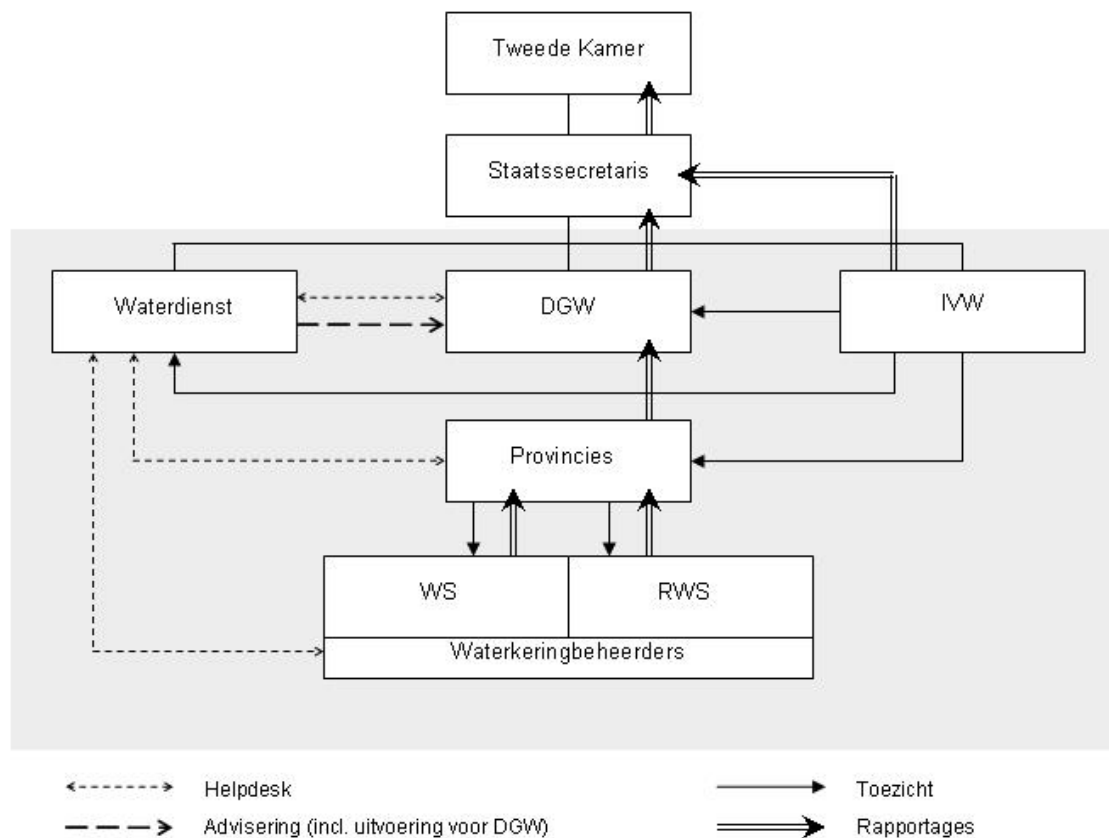
Het vervolg van het Draaiboek is als volgt opgebouwd; hierna (onderdeel II) wordt ingegaan op de bij de toetsing betrokken partijen en de rol(len) die de partijen gedurende het toetsproces geacht worden te vervullen. Vervolgens is een tijdlijn geschetst waarin de belangrijke momenten gedurende het toetsproces zijn weergegeven (onderdeel III). Onderdeel IV gaat in op de opzet/structuur van het draaiboek en vormt het feitelijke onderdeel Draaiboek Toetsen. In onderdeel V wordt ten slotte ingegaan op de communicatie over het proces ten aanzien van de bij de toetsing betrokken partijen.

## II. Partijen en rollen

In de onderstaande tabel zijn de belangrijkste van de bij het toetsproces betrokken partijen (bestuurlijk en ambtelijk) weergegeven en is een overzicht gegeven van de rol(len) die de partijen gedurende het toetsproces geacht worden te vervullen. Op de navolgende pagina is een schematisch overzicht opgenomen hoe de partijen zich tot elkaar verhouden.

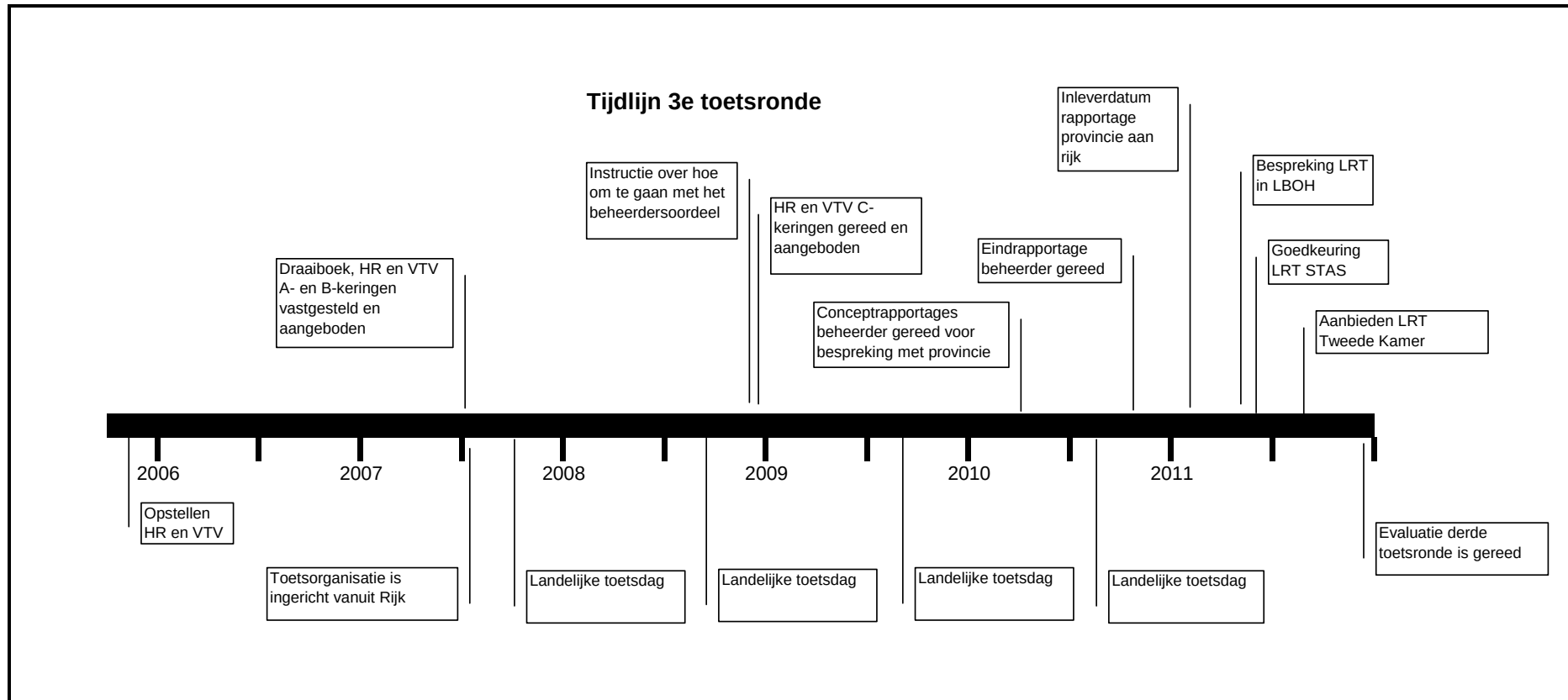
| <b>Partij</b>                                     |                                       | <b>Rol</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Bestuurlijk</i>                                | <i>Ambtelijk</i>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Staatssecretaris van Verkeer en Waterstaat (Stas) | Directoraat-generaal Water (DGW)      | Regisseur van het totale toetsproces primaire waterkeringen en daarnaast verantwoordelijk voor het opstellen van het toetsinstrumentarium (HR), het voorschrift toetsen op veiligheid (VTV), het Draaiboek Toetsen (DT). Gedurende het toetsproces verantwoordelijk voor de 'communicatie over' en de 'werkbaarheid van' het proces.     |
| Staatssecretaris van Verkeer en Waterstaat        | Rijkswaterstaat-Waterdienst           | Levert advies en ondersteuning aan DGW inzake toetsproces.                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                   |                                       | Verzorgt totstandkoming HR en VTV onder verantwoordelijkheid van DGW.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                   |                                       | Adviseert in de totstandkoming van de Landelijke rapportage toetsing.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                   |                                       | Verzorgt helpdeskfunctie voor het beantwoorden van vragen van functionarissen die beroepsmatig betrokken zijn bij het waterbeleid, het waterbeheer en het watermanagement en heeft een adviserende rol richting provincies en beheerders.                                                                                                |
| Staatssecretaris van Verkeer en Waterstaat        | Inspectie Verkeer en Waterstaat (IVW) | Houdt als inspectie toezicht op het toetsproces door de werkwijze van de provincies en de betrokken rijkspartijen (DGW, Waterdienst) te toetsen (getrapt toezicht).                                                                                                                                                                      |
| Gedeputeerde Staten                               | Provincie                             | Houdt toezicht op de uitvoering van het toetsproces door de beheerders in de eigen provincie (waterschappen en RWS Regionale Diensten) en brengt verslag uit (beoordeling van de veiligheid en eventuele verbetermaatregelen) aan de Stas van VenW. Het Interprovinciaal Overleg (IPO) is de koepelorganisatie van de twaalf provincies. |
| Dagelijks Bestuur                                 | Waterschappen                         | Uitvoerder van toetsing van primaire waterkeringen en rapporteert aan de provincies. De Unie van Waterschappen (UVW) is de vereniging van alle waterschappen en behartigt de belangen van waterschappen.                                                                                                                                 |
| Staatssecretaris van V&W                          | Rijkswaterstaat-Regionale Diensten    | Uitvoerder van toetsing van primaire waterkeringen en rapporteert aan de provincies.                                                                                                                                                                                                                                                     |

**Schema:** Overzicht betrokken partijen bij de uitvoering van het toetsproces primaire waterkeringen



### III. Tijdlijn

In de onderstaande tijdlijn zijn de belangrijke momenten gedurende het derde toetsproces primaire waterkeringen weergegeven.



## IV. Draaiboek derde toetsronde

Hierna is het feitelijke draaiboek voor de derde toetsronde opgenomen. Het draaiboek kent de volgende onderdelen:

1. Opstellen toetsinstrumentarium
2. Voorbereiding/inrichting toetsproces
3. Toetsing
4. Rapportage
5. Evaluatie

De toetsronde is een cyclisch proces. Na de evaluatie van de derde toetsronde start de vierde toetsronde waarin alle onderdelen weer worden doorlopen. Hierbij moet worden opgemerkt dat het opstellen van het toetsinstrumentarium voor de vierde toetsronde al start tijdens de derde toetsronde.

De verschillende stappen zijn per onderdeel aangegeven en worden vervolgens verder uitgediept aan de hand van het volgende stramien:

| Processtap | Doel | Beoogd resultaat/product | Proceseigenaar | Uitvoerende | Raadplegen (vooraf) | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed |
|------------|------|--------------------------|----------------|-------------|---------------------|-------------------------|-----------------------|
|------------|------|--------------------------|----------------|-------------|---------------------|-------------------------|-----------------------|

- De **processtap** geeft de stap (en deelstappen) in het toetsproces aan.
- Met het **doel** wordt weergegeven wat het doel is van de betreffende processtap.
- Het concrete **beoogd resultaat/product** is vervolgens in de volgende kolom opgenomen.
- Voor het betreffende resultaat/product berust de verantwoordelijkheid bij de **proceseigenaar**.
- Deze kan de taak zelf uitvoeren of heeft zijn verantwoordelijkheid gemandateerd aan de **uitvoerende**, die er voor zorgt dat de inspanning wordt geleverd om het resultaat te halen/het product op te leveren.
- Daarnaast is voor sommige taken een (verplicht) advies vooraf van een van de andere partijen noodzakelijk. Dit is aangeduid met **raadplegen**.
- Bij sommige resultaten/producten is het van belang dat naast de uitvoerende en de verantwoordelijke tevens (een) andere partij(en) wordt (worden) geïnformeerd over de voornemens, de voortgang en/of de behaalde resultaten (**informereren**).
- De **datum gereed** geeft de deadline aan van een beoogd resultaat/product. Indien mogelijk en wenselijk staat het een partij vrij resultaten/producten eerder in het proces op te leveren.

## 1. Opstellen toetsinstrumentarium

De hoofdstappen in dit onderdeel zijn:

- 1.1 Het bijstellen en vaststellen van de hydraulische randvoorwaarden (HR) A- en B-keringen
- 1.2 Het opstellen van de hydraulische randvoorwaarden (HR) C-keringen
- 1.3 Het bijstellen en vaststellen van het voorschrift toetsen op veiligheid (VTV) A- en B-keringen
- 1.4 Het opstellen van het voorschrift toetsen op veiligheid (VTV) C-keringen

| Processtap |                                                                                                                                                                                                            | Doel                                                                                        | Beoogd resultaat/product                               | Proceseigenaar | Uitvoerende                       | Raadplegen (vooraf)                                         | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 1.1        | Bijstellen en vaststellen van hydraulische randvoorwaarden (HR) A- en B-keringen                                                                                                                           | Leveren van de benodigde randvoorwaarden t.b.v. toetsen met het VTV                         | Door de Stas vastgestelde HR                           | DGW            | RWS-Waterdienst (DWW, RIKZ, RIZA) | ENW, beheerders, provincie via watersys-teemgroep, UVW, IPO | Alle betrokken partijen | 1-9-2007              |
| 1.1.1      | <i>Onderzoeksfase waarin wordt bepaald in welke mate HR moeten worden bijgesteld op basis van nieuwe wetenschappelijke inzichten, praktijkmetingen en resultaten van de evaluatie voor A, B - keringen</i> | <i>Bijgewerkte HR volgens nieuwe praktijkinzichten, Metingen en actuele geometrie</i>       | <i>Eerste concept HR gereed ter bespreking in LBOH</i> | DGW            | RWS-Waterdienst                   | ENW, beheerders, provincie via watersys-teemgroep           | LBOH                    | 1-6-2007              |
| 1.1.2      | <i>Uitvoeren handhaafbaarheidstoets</i>                                                                                                                                                                    | <i>Check op handhaafbaarheid; zijn HR door toezichthouder te gebruiken voor handhaving?</i> | <i>Advies aan DGW</i>                                  | DGW            | IVW                               | IPO                                                         | Provincie               | 15-6-2007             |



|        |                                                  |                                                                         |                                           |             |                             |                                         |                                |                  |
|--------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------|-----------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|------------------|
| 1.1.3. | <i>Uitvoeren uitvoerbaarheidstoets</i>           | <i>Check op uitvoerbaarheid; zijn HR door beheerders toe te passen?</i> | <i>Advies aan DGW</i>                     | <i>DGW</i>  | <i>Beheerders</i>           | <i>UVW</i>                              |                                | <i>15-6-2007</i> |
| 1.1.4  | <i>Vaststellen HR A- en B-keringen door Stas</i> | <i>HR beschikbaar voor alle betrokkenen in het toetsproces</i>          | <i>Vastgestelde ministeriele regeling</i> | <i>Stas</i> | <i>DGW, RWS-Waterdienst</i> | <i>Alle betrokken partijen via LBOH</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | <i>1-9-2007</i>  |

| Processtap |                                                                                              | Doel                                                                                        | Beoogd resultaat/product                               | Proceseigenaar | Uitvoerende                       | Raadplegen (vooraf)                                      | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 1.1        | Opstellen en vaststellen hydraulische randvoorwaarden (HR) C-keringen                        | Leveren van de benodigde randvoorwaarden t.b.v. toetsen met het VTV                         | Door Stas vastgestelde HR                              | DGW            | RWS-Waterdienst (DWW, RIKZ, RIZA) | ENW, beheerders, provincie via watersys-teemgroep        | Alle betrokken partijen | 1-10-2008             |
| 1.1.1      | <i>Onderzoeksfase waarin wordt bepaald hoe de HR moeten worden opgesteld voor C-keringen</i> | <i>Opgestelde HR voor c-keringen</i>                                                        | <i>Eerste concept HR gereed ter bespreking in LBOH</i> | <i>DGW</i>     | <i>STOWA</i>                      | <i>ENW, beheerders, provincie via watersys-teemgroep</i> | <i>LBOH</i>             | <i>1-10-2008</i>      |
| 1.1.2      | <i>Uitvoeren handhaafbaarheidstoets</i>                                                      | <i>Check op handhaafbaarheid; zijn HR door toezichthouder te gebruiken voor handhaving?</i> | <i>Advies aan DGW</i>                                  | <i>DGW</i>     | <i>IVW</i>                        | <i>IPO</i>                                               | <i>Provincie</i>        | <i>15-10-2008</i>     |
| 1.1.3.     | <i>Uitvoeren uitvoerbaarheidstoets</i>                                                       | <i>Check op uitvoerbaarheid; zijn HR door beheerders toe te passen?</i>                     | <i>Advies aan DGW</i>                                  | <i>DGW</i>     | <i>Beheerders</i>                 | <i>UVW</i>                                               |                         | <i>15-10-2008</i>     |

| 1.1.4      | Vaststellen HR C-keringen door Stas                                                                                                                                                                 | HR beschikbaar voor alle betrokkenen in het toetsproces                                                     | Vastgestelde HR door Stas                         | Stas           | DGW, RWS-Waterdienst | Alle betrokken partijen via LBOH                  | Alle betrokken partijen | 1-12-2008             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|----------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| Processtap |                                                                                                                                                                                                     | Doel                                                                                                        | Beoogd resultaat/product                          | Proceseigenaar | Uitvoerende          | Raadplegen (vooraf)                               | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed |
| 1.2        | Bijstellen en vaststellen toetscriteria (VTV) voor A,- en B- keringen                                                                                                                               | Vaststellen wijze van toetsen, uniform voor alle primaire waterkeringen, te gebruiken door alle betrokkenen | Door Stas vastgesteld VTV (ministeriële regeling) | DGW            | RWS-Waterdienst      | Beheerders, provincie en ENW via werkgroep VTV    | Alle betrokken partijen | 1-9-2007              |
| 1.2.1      | Onderzoeksfase waarin wordt bepaald in welke mate VTV moet worden bijgesteld op basis van nieuwe wetenschappelijke inzichten, praktijkmetingen en resultaten van de evaluatie voor A- en B-keringen | Bijgewerkte VTV volgens nieuwe praktijkinzichten, Metingen en actuele geometrie                             | VTV gereed ter bespreking in LBOH                 | DGW            | RWS - Waterdienst    | ENW, beheerders, provincie via watersys-teemgroep | LBOH                    | 1-6-2007              |
| 1.2.2      | Uitvoeren handhaafbaarheidstoets                                                                                                                                                                    | Check op handhaafbaarheid; is VTV door toezichthouder te gebruiken voor handhaving?                         | Advies aan DGW                                    | DGW            | IVW                  | IPO                                               | Provincie               | 15-6-2007             |
| 1.2.3.     | Uitvoeren uitvoerbaarheidstoets                                                                                                                                                                     | Check op uitvoerbaarheid; is VTV door beheerders toe te passen?                                             | Advies aan DGW                                    | DGW            | Beheerders           | UVW                                               |                         | 15-6-2007             |

|       |                                                             |                                                          |                                                   |      |                      |                                  |                |          |
|-------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------|----------------------|----------------------------------|----------------|----------|
| 1.2.4 | Bestuurlijk vaststellen VTV voor A- en B-keringen door Stas | VTV beschikbaar voor alle betrokkenen in het toetsproces | Vastgesteld VTV door Stas (ministeriële regeling) | Stas | DGW, RWS-Waterdienst | Alle betrokken partijen via LBOH | Alle betrokken | 1-9-2007 |
|-------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------|----------------------|----------------------------------|----------------|----------|

| Processtap |                                                                                       | Doel                                                                                | Beoogd resultaat/product                  | Proceseigenaar | Uitvoerende          | Raadplegen (vooraf)                               | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|----------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 1.2        | Opstellen toetsvoorschrift (VTV) voor C- keringen                                     | Vaststellen wijze van toetsen te gebruiken door alle betrokkenen                    | Door Stas vastgesteld VTV voor c-keringen | DGW            | RWS-Waterdienst, ENW | Beheerders, provincie en ENW via werkgroep VTV    | Alle betrokken partijen | 31-12-2008            |
| 1.2.1      | Onderzoeksfase waarin wordt bepaald hoe het VTV moet worden opgesteld voor C-keringen | VTV voor c-keringen                                                                 | VTV gereed ter bespreking in LBOH         | DGW            | RWS - Waterdienst    | ENW, beheerders, provincie via watersys-teemgroep | LBOH                    | 1-10-2008             |
| 1.2.2      | Uitvoeren handhaafbaarheidstoets                                                      | Check op handhaafbaarheid; is VTV door toezichthouder te gebruiken voor handhaving? | Advies aan DGW                            | DGW            | IVW                  | IPO                                               | Provincie               | 15-10-2008            |
| 1.2.3      | Uitvoeren uitvoerbaarheidstoets                                                       | Check op uitvoerbaarheid; is VTV door beheerders toe te passen?                     | Advies aan DGW                            | DGW            | Beheerders           | UVW                                               |                         | 15-10-2008            |
| 1.2.4      | Vaststellen VTV voor C-keringen door Stas                                             | VTV beschikbaar voor alle betrokkenen in het toetsproces                            | Door Stas vastgesteld VTV                 | Stas           | DGW, RWS-Waterdienst | Betrokken partijen via LBOH                       | Alle betrokken partijen | 31-12-2008            |

## 2. Voorbereiding/inrichting toetsproces

De hoofdstappen in dit onderdeel zijn:

- 2.1 Inrichten van de toetsorganisatie
- 2.2 Bepalen focus toetsproces
- 2.3 Opstellen standaardformat
- 2.4 Afspraken beheerdersoordeel

| Processtap |                                                              | Doel                                                                                                            | Beoogd resultaat/product                                                                                                                                                                 | Proceseigenaar | Uitvoerende                    | Raadplegen (vooraf)                                                         | Informereren (achteraf)        | Uiterste datum gereed |
|------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| 2.1        | Inrichten van de toetsorganisatie                            | Praktische invulling geven aan verplichting uit de wet                                                          | Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden genoemd in de Wet op de waterkering zijn belegd                                                                                             | DGW            | DGW, IPO, UVW, RWS-Waterdienst | Provincies, beheerders                                                      | Alle betrokken partijen        | 1-9-2007              |
| 2.1.1      | <i>Benoemen van de verantwoordelijken voor de uitvoering</i> | <i>Benoemen wie, welke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden betreffende het waterkeringbeheer heeft</i> | <i>Aanbiedingsbrief door Stas met daarin:</i><br>- <i>Vastgelegde taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden</i><br>- <i>Overlegstructuren</i><br>- <i>Planning op hoofdlijnen met</i> | <i>DGW</i>     | <i>DGW</i>                     | <i>Hoofd Directie Juridische Zaken van V&amp;W, alle betrokken partijen</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | <i>1-9-2007</i>       |

|        |                                                                     |                                                                                                                                        |                                                                                  |     |                           |                             |                                       |           |
|--------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|-----------|
| 2.1.2  | Bepalen van de landelijke overlegstructuren tijdens het toetsproces | Duidelijke communicatie-momenten in het proces inbouwen teneinde afstemming en het vroegtijdig signaleren van knelpunten te bevorderen | oplevermomenten                                                                  | DGW | DGW                       | Provincies, beheerders      | Alle betrokken partijen               | 1-9-2007  |
| 2.1.3  | Het opstellen van een planning op hoofdlijnen                       | Overzicht op hoofdlijnen van de uit te voeren werkzaamheden en oplevermomenten                                                         |                                                                                  | DGW | DGW                       | Provincies, beheerders, IVW | Alle betrokken partijen               | 1-9-2007  |
| 2.1.4  | Vaststellen wijze van bewaken voortgang                             | Vroegtijdig signaleren van knelpunten                                                                                                  | Periodieke voortgangsrapportage met instructie voor provincie en beheerders      | DGW | IPO, UVW, RWS-Waterdienst | Beheerders, provincies, IVW | Alle betrokken partijen               | 1-9-2007  |
| 2.1.5. | Afspraken over borging kwaliteit toetsproces                        | Duidelijkheid omtrent knelpunten en kwaliteit toetsproces                                                                              | Schriftelijke afspraken tussen IVW en provincie over wijze van toetsen kwaliteit | IVW | IVW, IPO                  | Provincies                  | Beheerders, UVW, DGW, RWS-Waterdienst | 1-12-2007 |
| 2.1.6  | Procedure 'scheids-rechter' <sup>1</sup>                            | Bewaken van het toetsproces en ingrijpen indien noodzakelijk                                                                           | Zie voetnoot voor proces                                                         | DGW |                           |                             | Alle betrokken partijen               | continu   |

<sup>1</sup> **Procedure scheidsrechter:**

a) Indien er zich een probleem voordoet bij de toetsing door een individuele waterbeheerder, dan kan dit worden voorgelegd aan de Helpdesk Water. Als de Helpdesk dit probleem niet kan oplossen, dan kan deze het probleem voorleggen aan DGW.

b) Indien er zich een probleem/discussie voordoet bij de toetsing door meerdere bij de toetsing betrokken partijen, dan kan dit door een van de partijen via de Werkgroep Hoogwaterbescherming en DOH worden voorgelegd aan het LBOH. Uiteindelijk beslist de Stas.

| Processtap |                                                                                               | Doel                                                                | Beoogd resultaat/product                                          | Proceseigenaar | Uitvoerende     | Raadplegen (vooraf) | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|---------------------|-------------------------|-----------------------|
| 2.2        | Bepalen focus toetsproces door vaststellen prioriteiten in te toetsen waterkeringen en aanpak | Beperken aantal waterkeringen met 'geen oordeel' in deze toetsronde | Instructie vanuit DGW met prioritering en instructie toetsproces. | DGW            | RWS-Waterdienst | LBOH                | Alle betrokken partijen | 1-9-2007              |

| Processtap |                                                            | Doel                                                                                                                 | Beoogd resultaat/product                                  | Proceseigenaar | Uitvoerende                             | Raadplegen (vooraf)           | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed |
|------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 2.3        | Opstellen standaard format met instructie voor rapportages | Meer uniformiteit in aangeleverde rapportages en in vroeg stadium proces is bekend waar op gerapporteerd moet worden | Standaard formats voor rapportages beheerder en provincie | DGW            | IPO (trekkersrol), UVW, RWS-Waterdienst | Beheerders, provincies en IVW | Alle betrokken partijen | 1-10-2007             |

| Processtap |                                                                      | Doel                                                                                                                     | Beoogd resultaat/product                                                           | Proceseigenaar | Uitvoerende                      | Raadplegen (vooraf)                            | Informereren (achteraf)        | Uiterst edatum gereed |
|------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| 2.4        | Hoe om te gaan met het beheerdersoordeel                             | Procedure hoe om te gaan met beheerdersoordeel                                                                           | Kwaliteitscriteria en procesafspraken voor beheerdersoordeel                       | DGW            | DGW, RWS-Waterdienst, IVW, IPO   | Beheerders, LBOH, IVW                          | Alle betrokken partijen        | 1-12-2008             |
| 2.4.1.     | <i>Uitwerken procedure voor hoe om te gaan met beheerdersoordeel</i> | <i>Verschaffen van duidelijkheid over de status van het beheerdersoordeel en hoe dit beheerdersoordeel te formuleren</i> | <i>Instructie van DGW aan alle betrokken partijen</i>                              | <i>DGW</i>     | <i>DGW, RWS-Waterdienst, IPO</i> | <i>Beheerders, betrokken partijen via LBOH</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | <i>1-9-2008</i>       |
| 2.4.2      | <i>Uitvoeren handhaafbaarheidstoets</i>                              | <i>Check op handhaafbaarheid; is Beheerdersoordeel door toezichthouder te gebruiken voor handhaving?</i>                 | <i>Advies aan DGW</i>                                                              | <i>DGW</i>     | <i>IVW</i>                       | <i>IPO</i>                                     | <i>Provincie</i>               | <i>1-11-2008</i>      |
| 2.4.3      | <i>Vaststellen omgang met Beheerdersoordeel door Stas</i>            | <i>Omgang met beheerdersoordeel beschikbaar voor alle betrokkenen in het toetsproces</i>                                 | <i>Aanbiedingsbrief Omgang met beheerdersoordeel van Stas aan alle betrokkenen</i> | <i>Stas</i>    | <i>DGW, RWS-Waterdienst</i>      | <i>Betrokken partijen via LBOH</i>             | <i>Alle betrokken partijen</i> | <i>1-12-2008</i>      |

### 3. Toetsing

De hoofdstappen in dit onderdeel zijn:

- 3.1 Uitvoeren toetsing
- 3.2 Toezichthouden door provincie
- 3.3 Interprovinciaal bespreken tussentijdse toetsresultaten
- 3.4 Toezichthouden door Rijk
- 3.5 Landelijke toetsdag

| Processtap |                                       | Doel                                                                                     | Beoogd resultaat/product                                                                         | Proceseigenaar                    | Uitvoerende                                                 | Raadplegen (vooraf) | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed |
|------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------|
| 3.1        | Uitvoeren toetsing                    | Feitelijke uitvoering van de toetsing primaire waterkeringen                             | Toetsresultaten, het beheerdersoordeel en te nemen maatregelen conform standaard format verwerkt | Bestuur/directie beheerder        | Uitvoeringsorganisatie beheerder (Waterschap of RWS)        |                     |                         | 15-9-2010             |
| 3.1.1      | <i>Plannen te toetsen objecten</i>    | <i>Het kunnen realiseren van de toetsing binnen de afgesproken periode</i>               | <i>Interne planning voor uitvoeringsorganisatie beheerder</i>                                    | <i>Bestuur/directie beheerder</i> | <i>Uitvoeringsorganisatie beheerder (Waterschap of RWS)</i> | <i>Provincies</i>   |                         | <i>1-10-2007</i>      |
| 3.1.2      | <i>Feitelijke uitvoering toetsing</i> | <i>Vaststellen kwaliteit waterkeringen en indien nodig opstellen verbetermaatregelen</i> |                                                                                                  | <i>Bestuur/directie beheerder</i> | <i>Uitvoeringsorganisatie beheerder (Waterschap of RWS)</i> |                     |                         | <i>15-9-2010</i>      |



|       |                                                                             |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                               |                                   |                                         |  |    |                          |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|--|----|--------------------------|
| 3.1.3 | <i>Rapporteren over voortgang en kwaliteit door beheerder aan provincie</i> | <i>Beheerder verschaft de provincie inzicht in de voortgang en kwaliteit van het toetsproces</i> | <i>Voortgangsrapportage en een periodiek ambtelijk voortgangsoverleg tussen beheerder en provincie, één keer per jaar wordt voortgang op bestuurlijk niveau bij het waterschap besproken.</i> | <i>Bestuur/directie beheerder</i> | <i>Uitvoeringsorganisatie beheerder</i> |  | GS | <i>Periodiek overleg</i> |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|--|----|--------------------------|

| Processtap |                                                          | Doel                                                                                                                                    | Beoogd resultaat/product                                                                              | Proceseigenaar | Uitvoerende | Raadplegen (vooraf)           | Informereren (achteraf)         | Uiterste datum gereed |
|------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| 3.2        | Toeziethouden door provincie                             | Waarborgen dat de feitelijke uitvoering verloopt volgens de gemaakte afspraken. Waarborg op kwaliteit uitvoering toetsing waterkeringen | Afspraken met beheerders over voortgang en kwaliteit. bijeenkomsten en voortgangsrapportage beheerder | GS             | Provincie   | Beheerders                    | DGW, IVW                        | Halfjaarlijks overleg |
| 3.2.1      | <i>Planning deelresultaten en eindresultaat toetsing</i> | <i>Duidelijkheid omtrent de (uiterste) termijnen waarbinnen beheerder resultaten moet opleveren</i>                                     | <i>Schriftelijke afspraken tussen GS en beheerders</i>                                                | GS             | Provincie   | <i>Beheerders (ambtelijk)</i> | <i>Beheerders (bestuurlijk)</i> | <i>1-10-2007</i>      |

|       |                                                                                |                                                                                                                                             |                                                                                                                   |    |           |                        |                          |                   |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------|------------------------|--------------------------|-------------------|
| 3.2.2 | Bewaken voortgang en kwaliteit van de uitvoering                               | Toezicht of het toetsproces verloopt volgens planning en of er sprake is van realistische en betrouwbare toetsing conform toetsinstrumenten | Periodiek ambtelijk voortgangsoverleg tussen beheerder en provincie en afspraken over vervolg toetsing beheerder. | GS | Provincie | Beheerders (ambtelijk) | Beheerders (bestuurlijk) | Periodiek overleg |
| 3.2.3 | Rapporteren door provincie aan Rijk over voortgang en kwaliteit van het proces | Provincie verschaft het Rijk inzicht in de voortgang en de stand van zaken rondom het toetsproces                                           | Opstellen van periodieke voortgangsrapportage door provincie                                                      | GS | Provincie |                        | DGW, IVW                 | Jaarlijks         |

| Processtap |                                                         | Doel                                                   | Beoogd resultaat/product                                                                                                  | Proceseigenaar | Uitvoerende                         | Raadplegen (vooraf) | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed |
|------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|---------------------|-------------------------|-----------------------|
| 3.3        | Interprovinciaal bespreken tussentijdse toetsresultaten | Uitwisseling stand van zaken, knelpunten en afstemming | Periodiek afstemmingsoverleg tussen provincies die betrokken zijn bij het toetsproces van eenzelfde dijkkring/waterkering | Provincies     | Vakberaad Hoogwaterbescherming, IPO | Beheerder           | DGW, IVW                | Halfjaarlijks         |

| Processtap |                          | Doel                                                                  | Beoogd resultaat/product             | Proceseigenaar                   | Uitvoerende | Raadplegen (vooraf) | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed         |
|------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|-------------|---------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 3.4        | Toezichthouden door Rijk | Toezicht op voortgang en kwaliteit van het toetsproces van provincies | Oordeel over tijdigheid en kwaliteit | DGW (voortgang), IVW (kwaliteit) | DGW, IVW    | Provincie           | Alle betrokken partijen | Periodiek (minstens 1 x p.j.) |

|        |                                                                |                                                                                                       |                                                                |     |     |            |                         |                               |
|--------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----|-----|------------|-------------------------|-------------------------------|
| 3.4.1. | Bewaken van de voortgang van de uitvoering                     | Constateren of het toetsproces verloopt volgens planning                                              | Jaarlijks ambtelijk voortgangsoverleg tussen provincie en rijk | DGW | DGW | Provincie  |                         | Periodiek (minstens 1 x p.j.) |
| 3.4.2  | Bewaken van de kwaliteit van de uitvoering van het toetsproces | Constateren of er sprake is van een realistische en betrouwbare toetsing conform toetsinstrumentarium | Advies aan STAS over kwaliteit toetsproces                     | IVW | IVW | Provincies | Alle betrokken partijen | Continu                       |

| Processtap |                     | Doel                                                                                                                                                                                 | Beoogd resultaat/product                                                                                    | Proceseigenaar | Uitvoerende | Raadplegen (vooraf)     | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed |
|------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 3.5        | Landelijke toetsdag | Uitwisselen van ervaringen m.b.t. toetsproces en uitwisselen van inhoudelijke kennis en wetenswaardigheden. Daarnaast bespreken van voortgang toetsronde en knelpunten in het proces | Landelijke toetsdag; signaalfunctie voor eventuele tussentijdse bijstelling proces. Tussentijdse evaluatie. | DGW            | Waterdienst | Alle betrokken partijen |                         | Jaarlijks             |

## 4. Rapportage

De hoofdstappen in dit onderdeel zijn:

- 4.1 Rapportage per dijkkringgebied/waterkering aan provincie
- 4.2 Rapportage per provincie aan Rijk
- 4.3 Opstellen landelijke rapportage toetsing
- 4.4 Controle op toepassing geldende regels en afspraken
- 4.5 Aanbieden LRT aan Tweede Kamer

| Processtap |                                                           | Doel                                                                              | Beoogd resultaat/product                                                                                    | Proceseigenaar             | Uitvoerende                                          | Raadplegen (vooraf)                                                                  | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed                       |
|------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------|
| 4.1        | Rapportage per dijkkringgebied/ waterkering aan provincie | Overzicht van de toetsresultaten per waterkering geaggregeerd per dijkkringgebied | Rapportage van toestand waterkeringen op individueel niveau en per dijkkring, op basis van format (zie 2.3) | Bestuur/directie beheerder | Uitvoeringsorganisatie beheerder (Waterschap of RWS) | Provincie en andere beheerders die betrokken zijn bij dezelfde dijkkring/waterkering |                         | 15-9-2010                                   |
| 4.1.1      | Aanleveren (eerste) conceptrapportage                     | Provincie krijgt beeld toets-resultaat per beheerder en stuurt zo nodig bij       | Conceptrapportage met toetsresultaten                                                                       | Bestuur/directie beheerder | Uitvoeringsorganisatie beheerder (Waterschap of RWS) |                                                                                      |                         | Uiterlijk 15-3-2010                         |
| 4.1.2      | Eindrapportage opstellen                                  | Definitieve toetsresultaten per dijkkringgebied/waterkering                       | Eindrapportage per beheerder als input voor provinciale rapportage                                          | Bestuur/directie beheerder | Uitvoeringsorganisatie beheerder (Waterschap of RWS) |                                                                                      |                         | Conform planning 3.2.1, uiterlijk 15-9-2010 |

|       |                                                         |                                                                                                                |                                                                                       |                                   |                                                             |  |  |                                                    |
|-------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------|
| 4.1.3 | <i>Eindrapportage beheerder bestuurlijk vaststellen</i> | <i>Kwaliteitscontrole en autorisatie van resultaat zodat bevindingen naar provincie kunnen worden gestuurd</i> | <i>Dijkringrapporten beheerder met oordeel en advies omtrent te nemen maatregelen</i> | <i>Bestuur/directie beheerder</i> | <i>Uitvoeringsorganisatie beheerder (Waterschap of RWS)</i> |  |  | <i>Conform planning 3.2.1, uiterlijk 15-9-2010</i> |
|-------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------------------------------|

| Processtap |                                                                        | Doel                                                                                                                                 | Beoogd resultaat/product                                                                                            | Proceseigenaar   | Uitvoerende      | Raadplegen (vooraf)           | Informereren (achteraf)         | Uiterste datum gereed |
|------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| 4.2        | Rapportage per provincie aan Rijk                                      | Aggregatie van informatie teneinde een compleet (inter)provinciaal beeld te kunnen opstellen per dijkring of verbindende waterkering | Rapportage van de toestand op dijkringniveau en een advies over te nemen maatregelen, op basis van format (zie 2.3) | GS               | Provincie        | Beheerders                    | Stas                            | 15-1-2011             |
| 4.2.1      | <i>Verzamelen, samenvoegen en beoordelen rapportages beheerders</i>    | <i>Per dijkring een beeld geven en controle volledigheid en juistheid</i>                                                            | <i>Rapportage met provincieoordeel</i>                                                                              | <i>Provincie</i> | <i>Provincie</i> | <i>Beheerders</i>             |                                 | <i>15-1-2011</i>      |
| 4.2.2.     | <i>Rapportage met provincieoordeel bestuurlijk vaststellen door GS</i> | <i>Kwaliteitscontrole en autorisatie van resultaat zodat bevindingen naar Stas kunnen</i>                                            | <i>Dijkringrapporten met provinciaal oordeel en advies omtrent te nemen maatregelen</i>                             | <i>GS</i>        | <i>Provincie</i> | <i>Beheerders (ambtelijk)</i> | <i>Beheerders (bestuurlijk)</i> | <i>15-1-2011</i>      |

| Processtap |                                                                     | Doel                                                                                      | Beoogd resultaat/product                   | Proceseigenaar      | Uitvoerende         | Raadplegen (vooraf)                | Informereren (achteraf)       | Uiterste datum gereed |
|------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| 4.3        | Opstellen landelijke rapportage toetsing                            | Aggregatie van informatie teneinde een landelijk beeld te kunnen opstellen                | Rapportage landelijk niveau                | Min. V&W            | Min. V&W            | Provincies                         |                               | 1-5-2011              |
| 4.3.1      | <i>Verzamelen, samenvoegen en beoordelen rapportages provincies</i> | <i>Op landelijk niveau een juist beeld geven en controle op volledigheid en juistheid</i> | <i>Landelijke Rapportage Toetsing(LRT)</i> | <i>Min. V&amp;W</i> | <i>Min. V&amp;W</i> | <i>Provincies</i>                  |                               | <i>1-4-2011</i>       |
| 4.3.2      | <i>Bespreken landelijke rapportage in LBOH</i>                      | <i>Breed gedragen landelijke rapportage toetsing</i>                                      | <i>LRT</i>                                 | <i>Stas</i>         | <i>Min. V&amp;W</i> | <i>Betrokken partijen via LBOH</i> | <i>Beheerders, provincies</i> | <i>1-5-2011</i>       |

| Processtap |                                                     | Doel                                     | Beoogd resultaat/product                    | Proceseigenaar | Uitvoerende | Raadplegen (vooraf)     | Informereren (achteraf) | Uiterste datum gereed      |
|------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|-------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 4.4        | Controle op toepassing geldende regels en afspraken | Advisering Stas omtrent kwaliteit proces | Brief van IVW aan Stas met inspectieoordeel | IVW            | IVW         | Alle betrokken partijen | Alle betrokken partijen | Continu, deadline 1-6-2011 |

| Processtap |                                                                | Doel                                                                                             | Beoogd resultaat/product                             | Proceseigenaar | Uitvoerende         | Raadplegen (vooraf)                | Informereren (achteraf)        | Uiterste datum gereed |
|------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------|---------------------|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| 4.5        | Aanbieden LRT aan Tweede Kamer                                 | Informereren Tweede Kamer stand van zaken primaire waterkeringen                                 | Aanbiedingsbrief en LRT                              | Stas           | Min. V&W            |                                    | Alle betrokken partijen        | 1-10-2011             |
| 4.5.1.     | <i>Bestuurlijk vaststellen landelijke rapportage door Stas</i> | <i>Kwaliteitscontrole en autorisatie van het resultaat t.b.v. aanbidding aan de Tweede Kamer</i> | <i>Landelijke rapportage gereedvoor Tweede Kamer</i> | Stas           | <i>Min. V&amp;W</i> | <i>Betrokken partijen via LBOH</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | <i>1-6-2011</i>       |
| 4.5.2      | Aanbieden LRT aan Tweede Kamer                                 | Openbaarmaking rapport                                                                           | Landelijk beeld                                      | Stas           | Min. V&W            |                                    | Alle betrokken partijen        | 1-10-2011             |

## 5. Evaluatie

De hoofdstappen in dit onderdeel zijn:

### 5.1 Evaluatie

| Processtap |                                                                       | Doel                                                                                                                                                                                        | Beoogd resultaat/product                                 | Proceseigenaar | Uitvoerende                                                   | Raadplegen (vooraf)            | Informereren (achteraf)        | Uiterste datum gereed |
|------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| 5.1        | Evalueren van het doorlopen toetsproces.                              | Leren en verbeteren voor volgende toetsronde. Deze evaluatie dient niet alleen aan het einde van de toetsronde te gebeuren, maar ook tussentijds ter voorbereiding van de nieuwe HR en VTV. | Evaluatierapport en aanbevelingen voor volgende toetsing | DGW            | Partij die geen onderdeel uitmaakt van het toetsproces        | Alle betrokken partijen        | Alle betrokken partijen        | 31-12-2011            |
| 5.1.1      | <i>Evaluatie van inhoudelijke aspecten HR en VTV</i>                  |                                                                                                                                                                                             |                                                          | DGW            | <i>Partij die geen onderdeel uitmaakt van het toetsproces</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | 31-12-2007            |
| 5.1.2      | <i>Evaluatie van wijze van toepassen van het toetsinstrumentarium</i> |                                                                                                                                                                                             |                                                          | DGW            | <i>Partij die geen onderdeel uitmaakt van het toetsproces</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | 31-12-2011            |



|       |                                                                                                  |  |  |     |                                                               |                                |                                |            |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|---------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------|
| 5.1.3 | <i>Evaluatie van kwaliteit, tijdigheid en volledigheid van de toetsresultaten en rapportages</i> |  |  | DGW | <i>Partij die geen onderdeel uitmaakt van het toetsproces</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | 31-12-2011 |
| 5.1.4 | <i>Evaluatie communicatie en samenwerking</i>                                                    |  |  | DGW | <i>Partij die geen onderdeel uitmaakt van het toetsproces</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | 31-12-2011 |
| 5.1.5 | <i>Evaluatie draaiboek</i>                                                                       |  |  | DGW | <i>Partij die geen onderdeel uitmaakt van het toetsproces</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | <i>Alle betrokken partijen</i> | 31-12-2011 |

## V. Communicatie

Het toetsproces op de primaire waterkeringen is een complex en langdurig proces. Communicatie is in een dergelijk proces van essentieel belang. DGW is als regisseur van het toetsproces verantwoordelijk voor de communicatie over het proces richting de bij het proces betrokken partijen. DGW zal hiertoe gedurende de derde toetsronde een aantal communicatie-instrumenten implementeren naast het reeds bestaande overlegcircuit.

### *Landelijke toetsdag*

Een eerste instrument om breed te kunnen communiceren met alle betrokken partijen is het invoeren van een jaarlijkse landelijke toetsdag. Op deze toetsdag worden ervaringen uitgewisseld met betrekking tot het toetsproces en worden inhoudelijke kennis en wetenswaardigheden uitgewisseld. De landelijke toetsdag heeft tevens een signaalfunctie voor eventuele tussentijdse bijstelling van het proces. DGW organiseert de landelijke toetsdag.

### *Nieuwsbrief*

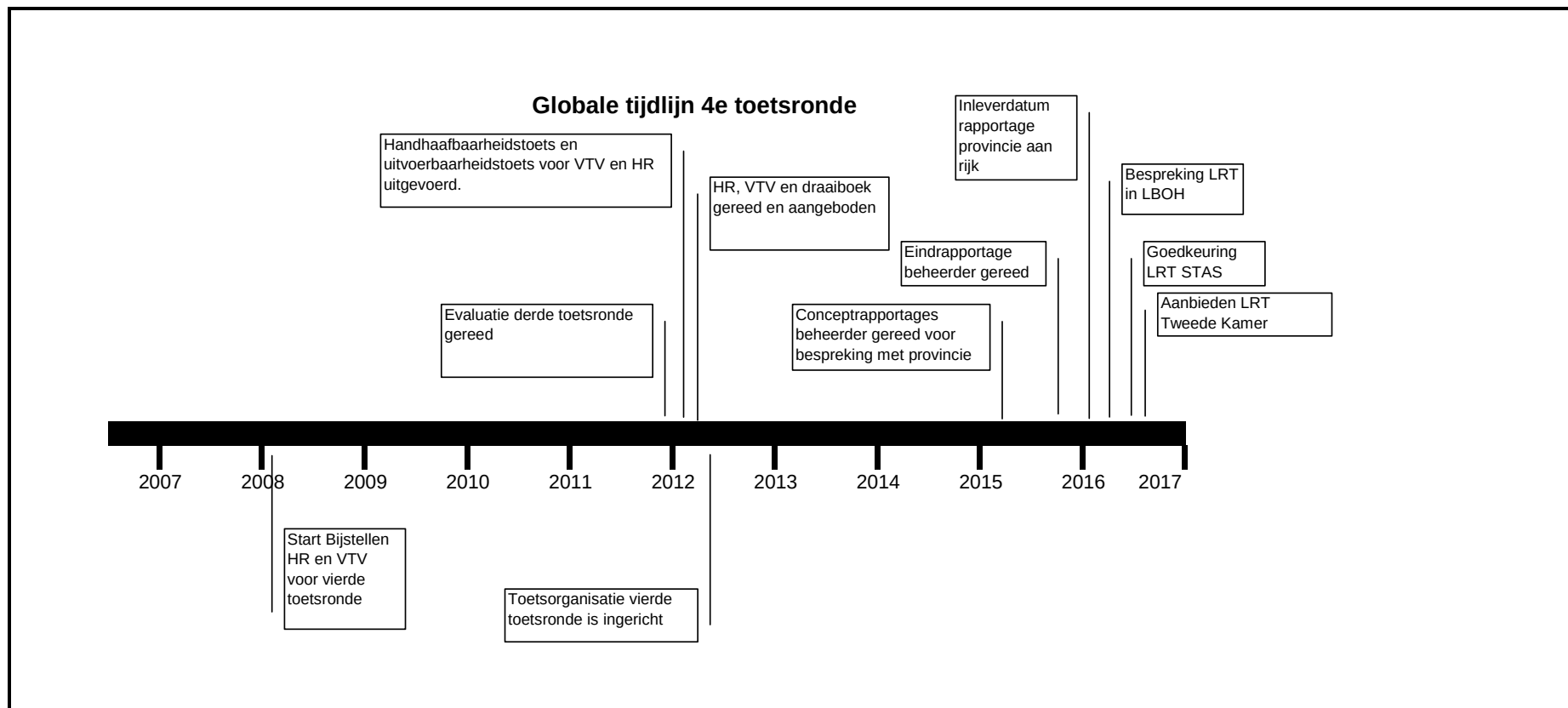
Er zal regulier een e-nieuwsbrief verschijnen voor alle betrokken partijen met daarin actualiteiten, wetenswaardigheden en ontwikkelingen over het toetsproces. De e-nieuwsbrief zal standaard drie keer per jaar verschijnen en eventuele acute zaken zullen daarboven via hetzelfde kanaal worden gecommuniceerd.

### *Periodiek overleg op regioniveau via de Watersysteemgroepen*

In de Watersysteemgroepen zal minimaal één keer per jaar de stand van zaken worden besproken rondom de HR, VTV, het toetsproces en te nemen maatregelen in het kader van het Hoogwaterbeschermingsprogramma.

## VI. Globale tijdlijn vierde toetsronde

Al tijdens de derde toetsronde starten enkele voorbereidende activiteiten voor de vierde toetsronde. De onderstaande tijdlijn geeft inzicht in de activiteiten die moeten worden opgestart voor de vierde toetsronde. Deze tijdbalk is nog aan verandering onderhevig en zal gedurende de derde toetsronde worden bijgesteld en verder worden ingevuld.



## Bijlage: Contactpersonen toetsproces

|  | Organisatie                               | Naam         | Voorletter   | Voornaam | Adres           | Postcode | Plaats     | E-mail                              | Telefoon     |
|--|-------------------------------------------|--------------|--------------|----------|-----------------|----------|------------|-------------------------------------|--------------|
|  | Ministerie van Verkeer en Waterstaat, DGW | Branderhorst | H.           | Henrike  | Postbus 20904   | 2500 EX  | Den Haag   | henrike.brandhorst@minvenw.nl       | 070-3518951  |
|  | Inspectie Verkeer en Waterstaat           | Looff        | A.P. de      | Harry    | Postbus 61      | 8200 AB  | Lelystad   | harry.delooft@ivw.nl                | 0320-299572  |
|  | Rijkswaterstaat                           | v. Raalten   | C.           | Carol    | Postbus 20906   | 2500 EX  | Den Haag   | carol.van.raalten@rws.nl            | 070-3519367  |
|  | Rijkswaterstaat, DWW                      | Wolters      | A.           | Ard      | Postbus 5044    | 2600 GA  | Delft      | ard.wolters@rws.nl                  | 015-2518421  |
|  | Werkgroep Hoogwaterbescherming            | Waals        | J.M.J.       | Hans     | p/a Postbus 469 | 3300 AL  | Dordrecht  | h.waals@wshd.nl                     | 078-6397382  |
|  | HELPDESK WATER                            |              |              |          | Postbus 17      | 8200 AA  | Lelystad   | contact@helpdeskwater.nl            | 0800-6592837 |
|  | Interprovinciaal Overleg (IPO)            | Wielen       | K.E. van der | Klaas    | Postbus 16107   | 2500 BC  | Den Haag   | kvdwielen@ipo.nl                    | 070-8881252  |
|  | Provincie Flevoland                       | Nieuwjaar    | M.W.C.       | Martin   | Postbus 55      | 8200 AB  | Lelystad   | martin.nieuwjaar@flevoland.nl       | 0320-265449  |
|  | Provincie Fryslân                         | Buuren       | D. van       | Daniël   | Postbus 20120   | 8900 HM  | Leeuwarden | d.s.vanburen@fryslan.nl             | 058-2925920  |
|  | Provincie Gelderland                      | Hendriks     | R.           | Roy      | Postbus 9090    | 6800 GX  | Arnhem     | r.hendriks@prv.gelderland.nl        | 026-3598815  |
|  | Provincie Groningen                       | Klaassens    | K.R.         | Klaas    | Postbus 630     | 9700 AP  | Groningen  | k.r.klaassens@provinciegroningen.nl | 050-3164622  |
|  | Provincie Limburg                         | Verviers     | J.E.M.       | Jean     | Postbus 5700    | 6202 MA  | Maastricht | jem.verviers@prvlimburg.nl          | 043-3897566  |
|  | Provincie Noord-Brabant                   | Sebille      | J. van       | Jos      | Postbus 90151   | 5200 MC  | Den Bosch  | jvsebille@brabant.nl                | 073-6812483  |
|  | Provincie Noord-Holland                   | Eikelenboom  | J.H.         | Hans     | Postbus 3007    | 2001 DA  | Haarlem    | eikelenboomJ@noord-holland.nl       | 023-5143978  |
|  | Provincie Overijssel                      | Hoogendoorn  | D.           | Dianne   | Postbus 10078   | 8000 GB  | Zwolle     | gj.hoogendoorn@prv-overijssel.nl    | 038-4251561  |
|  | Provincie Utrecht                         | Docter       | Ch.          | Christa  | Postbus 80300   | 3508 TH  | Utrecht    | christa.docter@provincie-utrecht.nl | 030-2582646  |
|  | Provincie Zeeland                         | Lagendijk    | D.J.F.       | Durk-Jan | Postbus 165     | 4330 AD  | Middelburg | djf.lagendijk@zeeland.nl            | 0118-631124  |
|  | Provincie Zuid-Holland                    | Mulder       | R.T.         | Renco    | Postbus 90602   | 2509 LP  | Den Haag   | rt.mulder@pzh.nl                    | 070-4417710  |
|  | Unie van Waterschappen                    | Kruik        | H. de        | Henk     | Postbus 93218   | 2509 AE  | Den Haag   | hkruik@uwv.nl                       | 070-3519727  |
|  | HHRS Amstel, Gooi en Vecht                | Stellingwerf | R.           | Reindert | Postbus 94370   | 1090 GJ  | Amsterdam  | reindert.stellingwerff@waternet.nl  | 020-6083667  |
|  | HHRS De Stichtse Rijnlanden               | Knotter      | H.           | Hans     | Postbus 550     | 3990 GJ  | Houten     | knotter.h@hdsr.nl                   | 030-6345861  |
|  | HHRS Hollands Noorderkwartier             | Joosten      | R.A.         | Ruud     | Postbus 130     | 1135 ZK  | Edam       | r.joosten@hhnk.nl                   | 0299-391417  |
|  | HHRS van Delfland                         | Erve         | J.J.M. van   | Joris    | Postbus 3061    | 2601 DB  | Delft      | jvanerve@hhdelfland.nl              | 015-2608165  |
|  | HHRS van Rijnland                         | Faassen      | E.W.L.J.     | Etienne  | Postbus 156     | 2300 AD  | Leiden     | etienne.faassen@rijnland.net        | 071-3063369  |
|  | HHRS van Schieland en de Krimpenerwaard   | Barends      | L.           | Leontien | Postbus 4059    | 3006 AB  | Rotterdam  | l.barends@hhs.nl                    | 010-4537304  |

|  |                                 |             |              |            |               |         |            |                                  |             |
|--|---------------------------------|-------------|--------------|------------|---------------|---------|------------|----------------------------------|-------------|
|  | Waterschap AA en Maas           | Dobber      | P.           | Patrick    | Postbus 5049  | 5201 GA | Den Bosch  | pdobber@aaenmaas.nl              | 073-6156807 |
|  | Waterschap Brabantse Delta      | Vendrik     | L.C.         | Lambert    | Postbus 5520  | 4801 DZ | Breda      | l.vendrik@brabantsedelta.nl      | 076-5641415 |
|  | Waterschap Groot Salland        | Schalkx     | S.           | Sanne      | Postbus 60    | 8000 AB | Zwolle     | sschalkx@wgs.nl                  | 038-4557405 |
|  | Waterschap Hollandse Delta      | Hollebek    | M.           | Marieke    | Postbus 469   | 3300 AL | Dordrecht  | m.hollebek@wshd.nl               | 078-6397295 |
|  | Waterschap Hunze en Aa's        | Lentz       | K.           | Kampe      | Postbus 195   | 9640 AD | Veendam    | k.lentz@hunzeenaas.nl            | 0598-693203 |
|  | Waterschap Noorderzijlvest      | Lalkens     | J.P.         | Peter      | Postbus 18    | 9700 AA | Groningen  | j.p.lalkens@noorderzijlvest.nl   | 050-3048349 |
|  | Waterschap Peel en Maasvallei   | Hal         | A.J.P.M. van | Arjan      | Postbus 3390  | 5902 RJ | Venlo      | arjan.v.hal@wpm.nl               | 077-3891234 |
|  | Waterschap Reest en Wieden      | Langendijk  | D.A.         | Dity       | Postbus 120   | 7940 AC | Meppel     | dity.langendijk@reestenwieden.nl | 0522-267839 |
|  | Waterschap Rijn en IJssel       | Alexander   | G.A.         | Bert       | Postbus 148   | 7000 AC | Doetinchem | b.alexander@wrij.nl              | 0314-369506 |
|  | Waterschap Rivierenland         | Rademaker   | M.           | Marc       | Postbus 599   | 4000 AN | Tiel       | m.rademaker@wsrl.nl              | 0344-649428 |
|  | Waterschap Roer en Overmaas     | Potter      | M.J.         |            | Postbus 185   | 6130 AD | Sittard    | r.potter@overmaas.nl             | 046-4205794 |
|  | Waterschap Vallei en Eem        | Neijenhuis  | P.           | Paul       | Postbus 330   | 3830 AJ | Leusden    | pneijenhuis@wve.nl               | 033-4346212 |
|  | Waterschap Veluwe               | Boomgaard   | J.J. van den | Johan      | Postbus 4142  | 7320 AC | Apeldoorn  | boomgaard.vd.jj@veluwe.nl        | 055-5272242 |
|  | Waterschap Zeeuwse Eilanden     | Sande       | J.T.M. v.d.  | Hans       | Postbus 1000  | 4330 ZW | Middelburg | jtm.vandersande@wze.nl           | 0118-621323 |
|  | Waterschap Zeeuws-Vlaanderen    | Jonker      | E.           | Ernst      | Postbus 88    | 4530 AB | Terneuzen  | ejo@wszv.nl                      | 0115-641183 |
|  | Waterschap Zuiderzeeland        | Kaihatu     | J.           | Jes        | Postbus 229   | 8200 AE | Lelystad   | j.kaihatu@zuiderzeeland.nl       | 0320-274711 |
|  | Wetterskip Fryslân              | Zijlstra    | A.           | André      | Postbus 36    | 8900 AA | Leeuwarden | azijlstra@wetterskipfryslan.nl   | 058-2922037 |
|  | Rijkswaterstaat Limburg         | Diemen      | M. van       | Mark       | Postbus 6717  | 6503 GE | Nijmegen   | mark.van.diemen@rws.nl           | 024-3717748 |
|  | Rijkswaterstaat Noord-Brabant   | Luiken      | S.           | Suzanne    | Postbus 4120  | 5004 JC | Tilburg    | suzanne.luiken@rws.nl            | 013-5491407 |
|  | Rijkswaterstaat Noord-Brabant   | Wijgerse    | H.           | Henri      | Postbus 4120  | 5004 JC | Tilburg    | henri.wijgerse@rws.nl            | 013-5491408 |
|  | Rijkswaterstaat Noord-Holland   | Nieuwenhuis | J.W.H.       | Jan Willem | Postbus 3119  | 2001 DC | Haarlem    | jan-willem.nieuwenhuis@rws.nl    | 023-5301236 |
|  | Rijkswaterstaat Noord-Nederland | Swierstra   | J.           | Jan        | Keurloane 2   | 9285 VS | Buitenpost | jan.swierstra@rws.nl             | 0511-548448 |
|  | Rijkswaterstaat Oost-Nederland  | Kornelis    | W.           | Wim        | Postbus 9070  | 6800 ED | Arnhem     | wim.kornelis@rws.nl              | 026-3688159 |
|  | Rijkswaterstaat Utrecht         | Lievens     | A.L.M.       | Arthur     | Zuidersluis 1 | 3439 LA | Nieuwegein | arthur.lievens@rws.nl            | 030-6008279 |
|  | Rijkswaterstaat Zeeland         | Stout       | J.W.H.       | Jan        | Postbus 5014  | 4330 KA | Middelburg | jan.stout@rws.nl                 | 0118-622441 |
|  | Rijkswaterstaat Zuid-Holland    | Ruit        | H. van de    | Henk       | Postbus 556   | 3000 AN | Rotterdam  | henk.vande.ruit@rws.nl           | 010-4026112 |